

Stagiaire en P.A.O.
(Opérateur Publication Assistée par Ordinateur) (H/F)

L'entreprise :

Le Groupe Jacques BRIANT est une PME à culture familiale composée de deux filiales, chacune centrée sur un canal de distribution :

- la vente directe en jardinerie ;
- la vente à distance (VAD) via catalogue papier et e-commerce.

La société spécialisée dans la vente par correspondance de végétaux aux particuliers expédie près de 350 000 colis par an. **Elle est le leader national de son secteur d'activité.** Dans ce cadre, vous vous perfectionnerez et développerez vos connaissances en PAO en participant à la conception et réalisation de l'ensemble des créations graphiques du groupe.

Missions principales :

Rattaché(e) au service Marketing et Communication, vous serez amené à :

- Concevoir et mettre en page des supports de communication imprimés (catalogues, bons de commande, tracts, affiches...).
- Concevoir et mettre en page des supports de communication web (photos, bandeaux web, carrousels)
- Retoucher des images numériques (montages, détourages, chromie...)
- Préparer les fichiers avant impression.
- Création, modification de fichiers et envoi des BAT
- Travailler sous univers MAC

Le poste :

Lieu : Saint Sylvain d'Anjou (périphérie d'Angers - sur la RN 23). L'entreprise est desservie par les bus IRIGO

Date : Octobre à Mars 2019

Rythme : continu

Moyens à disposition :

Le (la) stagiaire disposera d'un bureau, d'un ordinateur et pourra avoir accès à de la documentation spécifique.

Vous êtes en formation en infographie ou équivalent (bac +2/3),

Vos principaux atouts :

- Vous aimez travailler en équipe.
- Vous êtes rigoureux (se), organisé(e) et disponible.
- Vous savez faire preuve de réactivité.
- Vous êtes impliqué(e) à chacune des étapes d'avancement des dossiers.
- Vous maîtrisez les règles de l'édition et de la chaîne graphique.
- Vous êtes à l'écoute, possédez une bonne mémoire ainsi qu'une orthographe d'un bon niveau.

Vos connaissances :

- Maîtriser le Pack Adobe : In design, Photoshop, Illustrator, Acrobat
- Travailler sur interface web Prestashop
- Connaître le Pack Office : Excel, Word...

Contact :

Merci d'adresser votre CV et Lettre de motivation aux coordonnées suivantes et à l'attention de :
Laurent FRANCOIS, (service Ressources Humaines).

De préférence par mail : service.rh@jacques-briant.fr (Avec en objet la référence : **STAGIAIREPAOA18**)